



# Comune di Ruviano

## Provincia di Caserta

**Determinazione Dirigenziale N. 418 del 07-12-2023**

### AREA AFFARI GENERALI

#### AFFARI GENERALI

OGGETTO:	<b>SELEZIONE PUBBLICA EX ART.110, COMMA1, DEL T.U.E.L., PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO A TEMPO DETERMINATO E PARZIALE (24) ORE SETTIMANALI- DI RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA (FUNZIONARIO DI ELEVATA QUALIFICAZIONE- EX CAT. D). APPROVAZIONE ATTI DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE.</b>
----------	--

Il giorno 07 Dicembre 2023

<b>IL RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA</b>	<b>IL RESPONSABILE DELL'AREA</b>
	DOTT.SSA AZZURRA CARANCI

Richiamate:

- la deliberazione C.C. N. 13 del 22.06.2023 con la quale è stato approvato il D.U.P. per il triennio 2023-2025 ai sensi dell'art. 170 del D.lgs. 267/2000 e smi nonché del principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio (all. 4/1 al D. Lgs. n. 118/2011) e ss.mm.ii.;
- la deliberazione C.C. N. 14 del 22.06.2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per il triennio 2023-2025, redatto in conformità ai nuovi modelli di cui al D.lgs. 118/2011 e ss.mm.ii.;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 59/2023 di data 01/08/2023, è stato approvato il Piano Integrato di attività ed organizzazione e con esso la sottosezione connessa alla Programmazione del Fabbisogno del Personale per il triennio 2023/2025 e che limitatamente all'annualità 2023 è stata prevista, tra le altre, l'assunzione di:
  - Una unità di personale di categoria D, posizione economica D-1, profilo professionale "Funzionario direttivo amministrativo-contabile", a tempo determinato e parziale (24 ore) attraverso un contratto di lavoro ex art.110 comma 1 TUEL per la copertura del posto di Responsabile del Settore Affari Generali, attualmente coperto ad interim dal Segretario Comunale, il cui incarico è solo temporaneo nelle more della copertura del posto attraverso altri strumenti di reclutamento;

Viste:

ù la determinazione dirigenziale N. 250 del 09-08-2023 dell'AREA AFFARI GENERALI avente ad oggetto: "Avviso di selezione pubblica per l'assunzione di n.1 unità di personale a tempo parziale (24 ore settimanali) e determinato ex art. 110 del d.lgs. N.267/2000 presso il comune di Ruviano";

ù la determinazione Dirigenziale N. 266 del 29-08-2023 dell'AREA AFFARI GENERALI

avente ad oggetto: “Proroga termini presentazione domande per l'avviso pubblico di selezione pubblica ex art. 110, comma 1, del t.u.e.l., per il conferimento di un incarico a tempo determinato e parziale (24) ore settimanali- di responsabile dell'area amministrativa (funzionario di elevata qualificazione – ex cat. D);

ù la determinazione Dirigenziale N. 362 del 07-11-2023 dell'AREA AFFARI GENERALI avente ad oggetto “Selezione pubblica ex art. 110, comma 1, del t.u.e.l., per il conferimento di un incarico a tempo determinato e parziale (24) ore settimanali- di Responsabile dell'Area amministrativa (funzionario di elevata qualificazione – ex cat. D). Ammissione ed esclusione dei candidati”;

ù la determinazione Dirigenziale N. 365 del 08-11-2023 dell'AREA AFFARI GENERALI avente ad oggetto “Selezione pubblica per l'assunzione di n.1 unità di personale a tempo parziale (24 ore settimanali) e determinato ex art. 110 del d.lgs. N.267/2000 presso il comune di Ruviano. Nomina della commissione esaminatrice”;

ù la determinazione dirigenziale N. 369 del 13-11-2023 dell'AREA AFFARI GENERALI avente ad oggetto: “Selezione pubblica ex art.110, comma1, del t.u.e.l., per il conferimento di un incarico a tempo determinato e parziale (24) ore settimanali- di Responsabile dell'Area amministrativa (funzionario di elevata qualificazione– ex cat. D). Convocazione candidati”;

Preso atto del verbale n. 1 relativo alla selezione, predisposto dalla Commissione di cui sopra;

**Ritenuto** pertanto di provvedere all'approvazione del verbale della commissione giudicatrice e dell'elenco dei candidati idonei da trasmettere al Sindaco per i successivi adempimenti;

**Visti:**

- l'art. 110 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s. m. ed i., avente ad oggetto “Incarichi a contratto”;
- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s. m. ed i.,
- il D.Lgs. 165/2001;
- Il vigente Statuto Comunale;
- il Regolamento comunale disciplinante l'organizzazione degli uffici e dei servizi;

**DETERMINA**

Per i motivi meglio esposti in narrativa, che qui si intendono approvati, richiamati e riportati integralmente:

1. Di approvare il verbale n. 1 della Commissione esaminatrice della selezione per il conferimento di un incarico a tempo determinato e parziale (24) ore settimanali- di Responsabile dell'Area amministrativa (funzionario di elevata qualificazione– ex cat. D);
2. Di approvare l'elenco dei candidati idonei proposti dalla Commissione, come da verbale n. 1 da sottoporre al Sindaco per l'individuazione del candidato al quale conferire l'incarico di cui alla selezione in oggetto così come specificatamente riportato:
  - **Di Lorenzo Giuseppe**
  - **Santacroce Silvia**
  - **Esposito Angelina;**
3. Di trasmettere la presente determinazione unitamente al verbale al Sindaco, il quale procederà all'individuazione del candidato idoneo a ricoprire l'incarico, così come previsto dall'avviso di selezione;
4. Di dare atto che la nomina del candidato ritenuto idoneo sarà effettuata con atto formale del Sindaco;
5. Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n- 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il

cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

6. Di dare atto, inoltre, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147- bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento non comporta impegni di spesa;

7. Di trasmettere copia della presente:

- all'albo pretorio online, per la pubblicazione;
- all'amministrazione trasparente, per la pubblicazione nella sezione provvedimenti.

IL  
**DOTT.SSA AZZURRA CARANCI**

---

*Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.*